

PRÉSIDENCE DE LA RÉPUBLIQUE -

MINISTÈRE DE LA PLANIFICATION
DU DÉVELOPPEMENT ET DE LA COOPÉRATION

INSTITUT NATIONAL DE LA STATISTIQUE ET DES ÉTUDES ÉCONOMIQUES ET
DÉMOGRAPHIQUES

PROJET D'HARMONISATION ET D'AMÉLIORATION DES STATISTIQUES
EN AFRIQUE DE L'OUEST (PROJET PHASAO P 169265)

AVIS A MANIFESTATION D'INTERET

AMI N° 001/2024/MPDC/INSEED/PRMP/PHASAO du 11 juin 2024

Pays : TOGO

**RECRUTEMENT DE TROIS (03) CHAUFFEURS-COURSIERS POUR
L'UGP DU PHASAO**

Financement: Banque mondiale

1. Le Gouvernement de la République Togolaise a reçu un Financement de trente millions (30 millions USD (Moitié Prêt, moitié Dons) de dollars, de l'Association Internationale de Développement (IDA), et à l'intention d'utiliser une partie du montant de ce Crédit/Don pour effectuer les paiements au titre du contrat suivant : « Recrutement de trois (03) chauffeurs-coursiers pour l'UGP PHASAO ».
2. L'objectif principal du projet est d'améliorer la qualité des statistiques sur le bien-être et les statistiques macroéconomiques et de renforcer les infrastructures institutionnelles, financières et humaines nécessaires pour améliorer la production des données tant au niveau national que régional.

Plus spécifiquement, le projet vise :

- L'harmonisation et la définition des concepts et des méthodologies statistiques dans les pays de la Communauté Economique des Etats de l'Afrique de l'Ouest (CEDEAO) ;
- La mise en place du Centre de formation et de perfectionnement en statistique ;
- Le renforcement de capacités en ressources humaines ;
- L'amélioration de la production des données macro et sectorielles ;
- L'amélioration de la production des données sur les conditions de vie et le bien-être des populations à travers la mise en œuvre des enquêtes spécifiques auprès des ménages ;
- L'équipement et le renforcement des infrastructures ;
- L'amélioration de la dissémination, de l'engagement citoyen et de l'archivage des données ;
- La mise en place des outils de gestion et d'audit du projet ;
- La mise en place du mécanisme de suivi et évaluation du projet.

Les présents termes de référence concernent le recrutement du (de la) chauffeur-coursier pour renforcer l'UGP. Ils donnent une description détaillée des principales tâches à accomplir ainsi que le profil du candidat.

3. MANDAT DU CONSULTANT

Sous la responsabilité administrative du Coordonnateur du Projet, les Chauffeurs-coursiers travailleront sous la supervision directe du Spécialiste en Gestion Financière et auront à exécuter les tâches suivantes :

- Conduire les véhicules du projet à des fins officielles ;
- Effectuer toutes les courses journalières dans le cadre du fonctionnement du Projet ;
- Assurer le transport du personnel et/ou des matériels durant les réunions, ateliers et missions officielles ;
- Assurer les déplacements des partenaires techniques et financiers notamment la Banque Mondiale et tous les autres acteurs pour le compte du Projet suivant le programme de mission établi ;
- Assurer les dépôts et/ou retraits des documents administratifs correspondant aux différentes procédures requises du Projet auprès des ministères, du bureau de la Banque mondiale ou tout autre correspondant du Projet suivant les instructions reçues ;
- Vérifier et distribuer régulièrement des courriers/documents destinés aux services ou aux tiers au moyen d'un cahier de transmission ;
- Tenir régulièrement les formulaires d'utilisation quotidienne des véhicules ;
- Remplir les formalités prévues dans les dispositions réglementaires en cas d'accident ;
- Veiller à l'entretien quotidien du véhicule et sa propreté intérieure et extérieure ;
- Entretenir le véhicule et signaler toute anomalie ou panne constatée à la cellule de gestion financière ;
- Contrôler les consommations en carburants et lubrifiants ;
- Tenir à jour les carnets de bord des véhicules et s'assurer de la validité et de la présence permanente des documents à bord du véhicule ;
- Vérifier l'exécution à bonne date des visites techniques ;
- Effectuer les réparations mineures et prendre les dispositions pour superviser les entretiens périodiques et les réparations plus importantes du véhicule ;
- Accomplir des fonctions d'appui diverses comme faire office de messenger et effectuer des photocopies ;
- Exercer toute autre fonction assignée par le supérieur hiérarchique en rapport avec son poste ;
- Faire preuve d'une conduite sécuritaire et préventive des véhicules avec respect strict du code de la route.

En plus des tâches citées ci-dessus, les chauffeurs-coursiers seront amenés à effectuer d'autres tâches sur instructions des responsables hiérarchiques.

4. La mission va s'étendre sur une période de 12 mois sur la base d'un programme établi de commun accord avec l'UGP et les différents organes impliqués dans la gestion des données de l'INSEED, avec la possibilité de renouvellement en fonction de l'évaluation des performances.
5. Le Ministère de la Planification du Développement et de la Coopération/ Institut National de la Statistique et des Études Économiques et Démographiques (INSEED)/Unité de Gestion du Projet PHASAO invite les candidats admissibles répondant au profil défini et ayant une expérience relative au poste de chauffeur- coursier à manifester leur intérêt. Les candidats intéressés doivent fournir les informations démontrant qu'ils possèdent les qualifications requises et une expérience pertinente pour l'exécution des Services.

6. Le ou la candidat (e) au poste de chauffeur-coursier doit avoir les qualifications et aptitudes suivantes :

a. Qualification

- Être titulaire au moins d'un diplôme BAC 2 ou tout autre diplôme équivalent ou équivalent de l'Enseignement Général ou technique ;
- Être titulaire du permis de conduire de la catégorie B (au moins) en cours de validité.
- Justifier d'une expérience en conduite avérée d'au moins cinq (5) ans en milieu urbain et en milieu rural et pour le compte d'un projet financé par un partenaire au développement et plus spécifiquement la Banque mondiale ;
- Avoir une excellente connaissance du réseau routier national togolais ;
- Être capable de conduire sur une longue distance et montrer une assiduité et une attention soutenue pendant la conduite ;
- Être âgé d'au moins vingt-et-un (21) ans à la date de dépôt des dossiers et de quarante-cinq (45) ans au plus au 31 décembre 2024 ;
- Être familier à la conduite et à l'utilisation des voitures Berline et 4X4 aussi bien en ville que sur les routes nationales.

b. Aptitudes

- Avoir une bonne connaissance en mécanique automobile ;
- Avoir une aptitude confirmée à conduire en toute sécurité un véhicule dans les conditions du trafic local ;
- Avoir une aptitude à obéir aux instructions, à réaliser des réparations mineures, à soulever et à porter des documents et des colis lourds ;
- Jouir d'une bonne santé physique et mentale et ne pas fumer, ne pas prendre d'alcool, ni de stupéfiants de quelque nature
- Être coopératif, poli et courtois ;
- Apte à effectuer des déplacements sur terrain ;
- Avoir une aptitude à travailler en équipe ;
- Être apte à travailler à un rythme soutenu et sous pression ;
- La connaissance de l'anglais serait un atout.

7. La procédure de recrutement sera conduite conformément au Règlement de Passation des Marchés de la Banque mondiale, édition juillet 2016, révisée en novembre 2017, août 2018 et novembre 2020.

La sélection des candidats se fera en quatre (04) étapes :

- Pré-sélection sur étude des CV et autres dossiers complémentaires ;
- Test écrit de code de conduite (code routier) ;
- Entretien suivi de conduite pratique organisé avec l'appui du garage central ;
- Visite médicale.

Le chauffeur-coursier sera basé (e) au sein de l'unité de gestion du projet à Lomé et dépendra du Coordonnateur du projet à qui il rendra compte de ses activités quotidiennes.

Il est recruté pour une durée d'un (1) an renouvelable sur la base d'une évaluation annuelle de performance des prestations.

Les dossiers de candidature devront comprendre:

- Une lettre de motivation adressée au Coordonnateur du PHASAO;
 - Un Curriculum vitae certifié sincère;
 - Une copie du ou des diplômes, des attestations de travail et autres certificats de formation.
8. Il est porté à l'attention des candidats que s'appliquent au présent marché, les dispositions de la Section III, des paragraphes 3.14, 3.16 et 3.17 du Règlement de Passation des Marchés pour les Emprunteurs sollicitant le Financement de Projets d'Investissement (FPI) de la Banque mondiale de Juillet 2016 ('Règlement de Passation des Marchés'), décrivant les politiques de la Banque mondiale en matière de conflit d'intérêt.
 9. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires (notamment les termes de référence) à l'adresse indiquée ci-dessous aux heures suivantes : de lundi à vendredi de 9h à 12 h et de 15h à 17 h (heures locales) ou par courrier électronique ou sur le site web : www.inseed.tg (<https://webmail.inseed.tg>)
 10. Les manifestations d'intérêt écrites uniquement en langue française doivent être déposées en trois (03) exemplaires (1 original+2 copies) à l'adresse ci-dessous au plus tard le **mardi 25 juin 2024** à 09 heures (GMT). Les manifestations d'intérêt doivent porter clairement la mention « **Recrutement de trois (03) chauffeurs- coursiers pour l'UGP PHASAO** ».

A l'attention de la Personne Responsable des Marchés Publics
Secrétariat Particulier du Coordonnateur du Projet PHASAO
Unité de Coordination du Projet PHASAO sise l'INSEED,
sis à 59 Rue de la Kozah, Immeuble INSEED-CENETI, 2ème Étage,
Porte S.206, Lomé-Togo, Tél. (00228) 90 35 20 19 / 22 21 62 24 / 22 21 22 87
E-mail : ugpphasaotogo@gmail.com et ugpphasao@inseed.tg

11. L'ouverture des plis se fera dans la salle de réunion de l'Institut National de la Statistique et des Études Économiques et Démographiques le **mardi 25 juin 2024** à 9h 30minutes (GMT).

Lomé, le 11 juin 2024

La Personne Responsable des Marchés Publics